

Российская Федерация
Фонд «Инвестиционное агентство
Тюменской области»

ПРИКАЗ

31.01.2024

№ 35

г. Тюмень

*О внесении изменений в Регламент оказания услуг
в Центре «Мой бизнес»*

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в Регламент оказания услуг в Центре «Мой бизнес», утвержденный приказом от 03.06.2021 №261/3, следующие изменения:

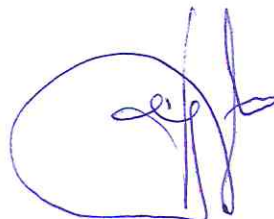
1. Утвердить Регламент оказания услуг в Центре поддержки предпринимательства в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу и ввести его в действие с 31 января 2024 года.

2. Регламент оказания услуг в Центре поддержки предпринимательства, утвержденный в редакции приказа от 13.07.2023 №187 считать утратившим силу с 31 января 2024 года.

3. Специалисту по кадрам Е.В.Пульниковой ознакомить работников Центра «Мой бизнес» с настоящим приказом и новой редакцией Регламента оказания услуг в Центре поддержки предпринимательства под роспись.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Н.Ф. Пуртов

к Приказу генерального директора
Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»
«Об утверждении Регламента оказания услуг в Центре «Мой бизнес»»
от 03 июня 2021 года № 261/3,
в редакции приказа от 27 марта 2023 № 87,

в редакции приказа от 13 июля 2023 № 187

в редакции приказа от 31.01.2024 № 35

**РЕГЛАМЕНТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ
ЦЕНТРОМ ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ФОНДА «ИНВЕСТИЦИОННОЕ АГЕНТСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок предоставления услуг Фондом «Инвестиционное агентство Тюменской области» по направлению деятельности Центра поддержки предпринимательства.

1.2. В целях настоящего Регламента под Центром поддержки предпринимательства (далее — ЦПП) понимается структурное подразделение Инвестиционного агентства.

1.3. Настоящий Регламент, иные материалы и сведения о предоставлении услуг по направлению деятельности ЦПП размещаются на официальном сайте центра «Мой бизнес» в Тюменской области мойбизнес-72.pф.

1.4. Услуги ЦПП по настоящему Регламенту предоставляются на бесплатной или частично платной основе с учетом софинансирования со стороны субъекта малого и среднего предпринимательства в зависимости от стоимости/вида услуги.

1.5. Консультирование об услугах ЦПП и проведение расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства осуществляется на бесплатной основе.

1.6. Наименование комплексных услуг ЦПП и размер их софинансирования со стороны Заявителя устанавливаются в Приложении № 1-А к настоящему Регламенту.

1.7. Услуги, оказываемые ЦПП, предоставляются по запросу Заявителя, согласно очередности поступивших заявок на услуги.

1.8. Услуги предоставляются за счет средств областного или федерального бюджета в пределах лимитов бюджетного обязательства, доведенного до Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области» на текущий финансовый год на реализацию данных мероприятий.

1.9. Перечень заявителей, получивших услуги, подлежит включению в реестр получателей поддержки в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

1.10. При подаче заявлений/заявок на получение услуги Заявитель выражает свое согласие на обработку персональных данных в установленном законом порядке, в соответствии с политикой обработки персональных данных Фондом «Инвестиционное агентство Тюменской области», при наличии соответствующего требования.

1.11. После утверждения Департаментом инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области направлений расходования субсидии федерального бюджета и бюджета Тюменской области на текущий календарный год, ЦПП открывает сбор заявлений/заявок на оказание услуг

путем размещения соответствующей информации на одном или нескольких Информационных ресурсах.

1.12. Даты начала и окончания приема заявлений/заявок на сформированные услуги и меры поддержки устанавливаются Фондом «Инвестиционное агентство Тюменской области», исходя из имеющихся лимитов финансирования деятельности ЦПП и отображаются в карточке услуги на Цифровой платформе МСП (в случае если услуга предоставляется с использованием ЦП МСП). Прием заявок может быть закрыт досрочно в случае недостаточности размера бюджетных средств.

2. Термины и сокращения, используемые в настоящем регламенте

2.1. В настоящем Регламенте используются следующие термины и сокращения:

ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

Заявитель – субъект (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, заинтересованное в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), на которого ориентированы меры поддержки, подавший заявление/заявку на получение услуги.

Исполнитель – физическое лицо, или юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, на условиях отбора, заключившее договор с Фондом в целях оказания услуг (выполнения работ), подтвердившее уровень квалификации и иные требования, предъявляемые к Исполнителю для оказания соответствующей услуги (выполнения работ) Заявителем.

Комплексная услуга - предоставление субъектам МСП двух и более связанных между собой Услуг, предусмотренных в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 №142.

Маркетплейс – сайт или страница сайта в интернете, и (или) информационная система, которые предназначены и (или) используются для размещения предложений продавцов и реализации их товаров (работ, услуг).

Межведомственная рабочая группа/ МРГ - межведомственная рабочая группа по координации мероприятий, необходимых для реализации эксперимента по цифровой трансформации предоставления услуг, мер поддержки и сервисов в целях развития малого и среднего предпринимательства, сформированная приказом Минэкономразвития России от 31.01.2022 №37.

Прескоринг – предварительная оценка количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП на основании данных открытых источников, направленная на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками ЦПП решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении мер государственной поддержки по направлениям деятельности ЦПП.

Скоринг - расширенная оценка количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП на основании данных открытых источников и иных данных, направленная на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками ЦПП решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении мер государственной поддержки по направлениям деятельности ЦПП.

Стандарт / стандартизированная услуга – перечень значимых действий по сервисам разработанным на ЦП МСП с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов для субъектов МСП и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления

предпринимательской деятельности, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход, одобренных протоколом заседания МРГ. Услуги предоставляются Заявителям, авторизованным на Цифровой платформе МСП посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА.

Стоп-факторы – это перечень факторов, являющихся критическими для предоставления мер господдержки.

Субъекты МСП – субъекты малого и среднего предпринимательства- хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Услуга - деятельность по реализации функций ЦПП, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий ЦПП, направленная на достижение целей, установленных настоящим Регламентом.

Фонд - Фонд «Инвестиционное агентство Тюменской области».

Цифровая платформа МСП / ЦП МСП / МСП.РФ – цифровая платформа с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами МСП и самозанятыми гражданами (<https://msp.rf>)

ЦП Элма – цифровая платформа. Система управления процессами оказания услуг, позволяющая построить эффективное взаимодействие сотрудников Фонда.

3. Перечень услуг

3.1. ЦПП предоставляет субъектам МСП и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», следующие услуги:

– консультирование об услугах ЦПП;

– услуги проведения скоринга;

– консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела для физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

– консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);

– консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности (разработка маркетинговой стратегии и планов, в том числе бизнес-планов для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение средств индивидуализации субъекта малого и среднего предпринимательства, а также физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», товара, работы, услуги и иного обозначения, предназначенного для идентификации субъекта малого и среднего предпринимательства, а также физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», организация системы сбыта продукции (товаров, работ, услуг), популяризация продукции (товаров, работ, услуг);

- консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

- содействие в проведении патентных исследований в целях определения текущей патентной ситуации, в том числе проверка возможности свободного использования объекта, техники, продукции без риска нарушения действующих патентов; определение направлений и уровня научно-исследовательской, производственной и коммерческой деятельности, патентной политики организаций, которые действуют или могут действовать на рынке исследуемой продукции; анализ для определения потенциальных контрагентов и конкурентов, выявления и отбора объектов лицензий, приобретения патента;

- консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю);

- консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

- консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы);

- услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе международной), а также сертификации (при наличии соответствующей квалификации) субъектов малого и среднего предпринимательства по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами;

- содействие в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на электронных торговых площадках и маркетплейсах, в том числе содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) на торговых площадках и маркетплейсах, в ежемесячном продвижении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на торговой площадке и маркетплейсе, софинансирование затрат, связанных в том числе с хранением и доставкой, при реализации продукции (товаров, работ, услуг) субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на маркетплейсе;

- предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;

- анализ потенциала, выявление текущих потребностей и проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", влияющих на их конкурентоспособность;

- иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";
- проведение для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий, брошюр, методических материалов;
- организация и проведение программ обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", с целью повышения квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, а также для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг), реализация которых осуществляется по перечню обучающих программ, отобранных Минэкономразвития России в рамках реализации национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы";
- организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в межрегиональных бизнес-миссиях;
- обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;
- услуги по разработке франшиз предпринимателей, связанные с анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже;
- услуги по предоставлению субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", на льготных условиях оборудованных рабочих мест, включающих наличие стола, стула, доступа к бытовой электросети, и сопутствующих сервисов: печати документов, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", хранения личных вещей в частных коворкингах, которые расположены на территории субъекта Российской Федерации;
- иные виды деятельности в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на создание и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".
- консультационные услуги по вопросам участия в закупках для государственных и муниципальных нужд, участия в закупках организаций с государственным участием;
- маркетинговые услуги, связанные с разработкой сайтов, рекламной продукции и бренда.

3.2. ЦПП предоставляет субъектам МСП и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» стандартизированные услуги и меры поддержки. Описание, требования к получателю услуг, стоимость, сроки, условия предоставления услуг указаны в карточке услуги на ЦП МСП.

3.3. ЦПП предоставляет субъектам МСП комплексные услуги в соответствии с разделом 4 настоящего Регламента.

4. Порядок оказания комплексных услуг

4.1. Оказание комплексных услуг осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом.

4.2. Получателями комплексных услуг являются субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), и индивидуальные предприниматели, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и соответствующие следующим требованиям:

- зарегистрированные в установленном порядке в качестве субъекта МСП и осуществляющие деятельность на территории Тюменской области (за исключением Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и Ямало – Ненецкого автономного округа).

- соответствующие требованиям, установленным к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям – статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», согласно сведениям из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (ofd.nalog.ru).

4.3. Предоставление комплексных услуг ЦПП осуществляется при условии, что заявитель зарегистрирован на Цифровой платформе МСП (<https://МСП.РФ>).

4.4. ЦПП оказывает содействие в регистрации заявителя на ЦП МСП.

4.5. ЦПП осуществляет мониторинг деятельности субъектов МСП, которым предоставлены комплексные услуги.

4.6. Комплексная услуга ЦПП может предоставляться с привлечением третьих лиц- Исполнителей.

4.7. Комплексная услуга ЦПП предоставляется субъектам МСП на бесплатной или частично платной основе (на условиях софинансирования).

Размер софинансирования расходов на оказание услуг со стороны Заявителя определяется ежегодно на основании утвержденных Департаментом инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области направлений расходования субсидии федерального бюджета и бюджета Тюменской области.

4.8. Формирование заявления (запроса) о предоставлении комплексной услуги, оказываемой на базе ЦПП, может осуществляться в форме:

- онлайн обращения через Цифровую платформу МСП (приоритетный способ обращения);

- электронного документа через личный кабинет на сайте мойбизнес-72.рф;

- бумажной заявки при очном обращении в Центр оказания услуг, либо представительства Фонда на территориях муниципальных образований, и непосредственно в Центр поддержки предпринимательства.

4.9. В рамках оказания комплексных услуг ЦПП предоставляет на бесплатной основе консультацию об услугах ЦПП и осуществляет проведение расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности СМСП.

4.10. Предоставление комплексных услуг субъектам МСП осуществляется по результатам проведения прескоринга и скоринга на основании данных открытых источников посредством методологии, разработанной АО «Корпорация МСП». Результаты скоринговой оценки отображаются в личном кабинете Заявителя на ЦП МСП.

4.11. Прескоринг, как и скоринг субъекта МСП состоит из следующих разделов:

4.11.1. Стоп-факторы:

Общие стоп-факторы:

- Субъект находится в процессе реорганизации, ликвидации, введена процедура банкротства, деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- Субъект осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- Субъект является:

- кредитной организацией;

- страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов);

- инвестиционным фондом;

- негосударственным пенсионным фондом;

- профессиональным участником рынка ценных бумаг; паевым инвестиционным фондом; брокером, дилером, форекс-дилером; доверительным управляющим, регистратором, депозитарием; является участником соглашений о разделе продукции;

- ломбардом;

- В реестре субъектов МСП-получателей поддержки имеются сведения о допущении субъектом нарушения порядка и условий оказания поддержки в течение последних трех лет.

4.11.2. Анализ состояния:

- анализ статуса;

- анализ финансового состояния;

- анализ деловой активности.

4.12. Приём заявлений:

Для получения комплексной услуги Заявитель, выбрав из предложенного перечня услуг, возможных для оказания в текущем году, указанных в Приложении № 1-А, подаёт заявку на оказание комплексной услуги в виде:

- онлайн обращения через ЦП МСП, посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, путем выбора одной карточки услуги из предложенных комплексных услуг;

- на бумажном носителе (оригинал или сканированный документ, при направлении в электронном виде) по формам, согласно Приложению № 2-А для индивидуального предпринимателя и Приложению № 3-А для юридического лица, с отметкой о необходимости предоставления одной комплексной услуги и заполненным согласием на обработку персональных данных (при условии дублирования заявки на ЦП МСП).

В онлайн форме заявления на ЦП МСП, поля, информация для заполнения которых имеется в профиле Заявителя, заполняются автоматически. Отправка заявления становится возможной после заполнения всех обязательных полей.

4.13. Днем подачи заявления является день регистрации заявления на ЦП Элма с одновременным изменением статуса заявления в личном кабинете Заявителя на ЦП МСП.

4.14. Сотрудник ЦПП в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации заявления осуществляет проверку представленных материалов, проводит предварительную оценку (прескоринг) и расширенную оценку (скоринг) количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП на

основании данных открытых источников посредством специализированной методологии АО «Корпорация МСП».

4.15. При выявлении неточностей и (или) противоречий в представленных заявителем материалах, либо при необходимости предоставления уточняющей информации для оказания услуги, сотрудник ЦПП в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации заявления уведомляет Заявителя о необходимости предоставления дополнительных материалов, посредством сообщения на электронную почту.

4.15.1. К дополнительным материалам относится:

а) информация о регистрации на электронных торговых площадках, либо социальных сетях, при выборе услуги по продвижению товаров и услуг на электронных ресурсах и маркетплейсах (предоставление промокода на таргетированную рекламу в социальных сетях, участие в акциях маркетплейсов и социальных сетей) согласно Приложению № 5-А.

б) согласие софинансировать оказание услуги в размере, не меньшем, чем установлено настоящим Регламентом (Приложение № 6-А).

4.16. С момента направления такого уведомления рассмотрение Заявки приостанавливается на срок не более 5 (пяти) рабочих дней до получения ЦПП дополнительных документов и (или) информации. Возобновление рассмотрения заявки осуществляется после устранения причин, послуживших основанием для приостановления рассмотрения заявки.

В случае, если в указанный срок Заявитель не предоставляет дополнительных документов и (или) информации, дальнейшее рассмотрение заявки прекращается.

Заявитель вправе повторно направить заявку в соответствии с п.4.12. настоящего Регламента.

4.17. По результатам проверки субъект МСП информируется о возможности/невозможности получения выбранной комплексной услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) путем направления Заключения на электронную почту, через ЦП Элма (далее Заключение), согласно Приложению № 4-А к настоящему Регламенту.

4.18. После прохождения скоринга и при принятии решения о предоставлении услуги сотрудник ЦПП передает Исполнителю информацию о контактном лице Заявителя (ФИО, номер телефона, адрес электронной почты) для оказания услуги.

4.19. При оказании комплексной услуги, не подразумевающей возможность софинансирования со стороны Заявителя или в случае стоимости услуги менее 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек, решение об оказании услуги принимается руководителем ЦПП, в рамках реализации имеющихся лимитов финансирования деятельности ЦПП.

4.20. При оказании комплексной услуги, подразумевающей софинансирование со стороны Заявителя, или в том случае если стоимость услуги составляет более 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, решение об оказании услуги принимается Отборочной комиссией в очной или заочной форме. Для предоставления пояснений по рассматриваемым Заявкам, на заседание Отборочной комиссии может быть приглашен Заявитель либо его уполномоченный представитель.

4.20.1. По результатам рассмотрения документов Отборочная комиссия может принять одно из следующих решений по каждой Заявке:

- одобрить оказание услуги/услуг ЦПП;
- отказать в оказании услуги/услуг ЦПП.

4.20.2. Решения, принятые в ходе заседания Отборочной комиссии, оформляются в виде протокола, подписанного председателем Отборочной комиссии и секретарем заседания. Протокол оформляется в течение одного рабочего дня.

4.20.3. Состав Отборочной комиссии утверждается приказом генерального директора Фонда. В Отборочную комиссию могут быть включены сотрудники структурных подразделений Фонда, сотрудники органов исполнительной власти

Тюменской области, а также отраслевые эксперты и представители бизнес-сообщества. Отборочная комиссия состоит из 5 членов.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствует 3 и более членов Отборочной комиссии. Передача членом Отборочной комиссии своего права голоса другому лицу не допускается. Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

При заочной форме заседания решение принимается посредством предоставления подписанного опросного листа, направленного на электронный адрес секретаря заседания Отборочной комиссии.

4.20.4. Отборочная комиссия принимает решения на основании следующих критериев оценки проходного балла для оказания услуги:

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОХОДНОГО БАЛЛА ДЛЯ ОКАЗАНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ УСЛУГИ

№	Критерий	Балл	Расшифровка значений
1.	Субъект малого и среднего предпринимательства, не является получателем комплексных услуг ранее.	Да – 1; Нет – 0	Балл получают СМСП, не получившие поддержку в рамках оказания комплексных услуг ранее
2.	В зависимости от результатов скоринговой модели оценки субъекты делятся на подгруппы, которые по результатам анализа финансового состояния: <ul style="list-style-type: none"> • получили более 350 баллов; • получили от 150 до 350 баллов; • получили не более 150 баллов. 	2 1 0	Анализ финансового состояния по результатам скоринговой оценки
3.	Срок регистрации СМСП более 1 года	Да – 1; Нет – 0	При проведении скоринга, оценка будет рассчитана полностью.

4.20.5. Если количество заявок на конкретный вид услуги, превышает установленный лимит финансирования, приоритетными являются Заявители, набравшие наибольший балл по конкретному виду услуги. В случае равенства набранных баллов приоритет отдается Заявителям в порядке очередности по дате предоставления полного пакета документов для получения Услуги.

4.20.6. Информация о принятом решении размещается в разделе ЦПП на официальном сайте центра «Мой бизнес» в Тюменской области [мойбизнес-72.pф](#) в течение одного рабочего дня с даты подписания протокола.

4.21. Услуга считается оказанной после подписания документов (актов и (или) иных документов, предусмотренных Договором между Фондом и Исполнителем) о сдаче-приемке оказанных услуг между Фондом и Исполнителем, в случае если Исполнитель был привлечен к оказанию услуги. К иным отчетным документам, предусмотренных Договором между Фондом и Исполнителем, могут относиться:

- реестр получателей услуг в электронном/бумажном виде;
- фотофиксации изображения экрана (скриншот) процесса оказания услуги (если услуга оказывается в формате онлайн);
- информационный отчет с приложением фотоотчета проведения мероприятий в рамках оказания услуг;

– платежные документы, подтверждающие факт софинансирования со стороны Заявителя

– другие документы, подтверждающие предоставление услуги.

4.22. При оказании услуги сотрудниками Фонда - процесс оказания услуги фиксируется в ЦП Элма. Фактическим подтверждением оказания услуги считается формирование реестра получателей услуг.

4.23. Основаниями для отказа в предоставлении комплексных услуг являются:

– по результатам проведения скоринга выявлены стоп-факторы, препятствующие дальнейшему оказанию услуги для Заявителя (кроме срока регистрации);

– несоответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Регламентом;

– предоставление заявителями недостоверных сведений и документов;

– непредставление заявителем в установленные сроки дополнительно запрашиваемой информации необходимой для оказания услуги, указанным в п. 4.15. настоящего Регламента;

– отсутствие в Фонде средств финансирования соответствующей услуги в текущем календарном году или на дату обращения заявителя;

– в текущем календарном году в отношении Заявителя было принято решение об оказании аналогичной комплексной услуги (направление поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания)

– несогласие Заявителя с прохождением оценки (прескоринга, скоринга), а также отказа от регистрации на ЦП МСП являются основаниями для отказа в предоставлении услуги в текущем календарном году;

– Заявитель состоит в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с Фондом и (или) Исполнителем, привлекаемым для оказания услуги.

5. Порядок информирования о предоставлении услуг

5.1. Информация о порядке предоставления услуг предоставляется ЦПП по следующим каналам связи:

- официальный сайт центра «Мой бизнес» мойбизнес-72.рф.

- IP-телефония, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет», аккаунты в социальных сетях, электронная почта, почтовая связь;

- личный прием заявителей;

- информационные материалы (брошюры / буклеты);

- цифровая платформа МСП.РФ (<https://мсп.рф>)

- реклама в средствах массовой информации, на телевидении и радио.

5.2. ЦПП осуществляет прием заявителей, обратившихся за предоставлением услуг в соответствии с графиком работы Фонда: с 09:00 до 18:00, перерыв на обед с 13:00 до 14:00.

5.3. Место нахождения ЦПП: 625026, г. Тюмень, ул. Республики, д. 142, в рабочие дни: пн-пт.

Телефон ЦПП: 8(3452) 49-99-44, доб.401, 402, 403, 405

Электронная почта ЦПП: срр@obl72.ru

Сведения о местонахождении, контактных телефонах, графике работы ЦПП размещаются на официальном сайте центра «Мой бизнес» мойбизнес-72.рф.

6. Категории лиц, имеющих право на получение услуг, условия предоставления услуг

6.1. Право на получение услуг, указанных в пп. 3.1 - 3.2 настоящего Регламента, имеют:

6.1.1. юридические лица и индивидуальные предприниматели:

1) осуществляющие свою деятельность на территории Тюменской области;
2) относящиеся к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства» и включены в Единый реестр СМСП.

6.1.2. физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

6.1.3. физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности.

6.2. Основаниями для отказа в предоставлении услуги являются:

- несоблюдение требований настоящего Регламента;
- предоставление заявителями недостоверных сведений и документов;
- в отношении Заявителя ранее было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид и цели её оказания) или аналогичная поддержка была оказана в текущем году;

- Заявитель отказался от получения поддержки, не подписал документы, необходимые для предоставления услуги, либо не вышел на связь с сотрудником ЦПП/привлеченным Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента уведомления (письменно, путем направления на электронную почту, либо через ЦП МСП, или по телефонному звонку) об оказании поддержки;

- ресурсные ограничения и условия участия в конкретной обучающей программе (по количеству слушателей, вместимости помещения при очном обучении, типу субъекта МСП, иные)

- отсутствие в Фонде средств финансирования соответствующей услуги в текущем календарном году или на дату обращения заявителя.

- выявление стоп-факторов для субъектов МСП в части получения комплексных и стандартизированных услуг, с использованием функционала ЦП МСП:

1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) находящихся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также деятельность которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

6) прошло менее одного года с момента нарушения порядка и условий оказания поддержки, а в случае, если причина - нецелевое использование средств поддержки или представление недостоверных сведений и документов – менее трех лет.

7. Организация и проведение информационных мероприятий (семинаров, круглых столов, конференций, форумов и т.п.)

7.1. Организация и проведение мероприятий (образовательные/обучающие/информационные семинары, тренинги, круглые столы,

конференции, форумы и т.д.) осуществляются сторонними организациями (индивидуальными предпринимателями), привлекаемыми Фондом к оказанию данного вида услуг на основе предварительного отбора, или самостоятельно, путём организации мероприятия сотрудниками Центра поддержки предпринимательства Фонда.

7.2. Информация о планируемых мероприятиях (пресс-релиз, анонс) размещается на официальном сайте центра «Мой бизнес» мойбизнес-72.рф, и в сообществе «Мой бизнес/Тюменская область» социальной сети «ВКонтакте».

7.3. Для участия в информационном мероприятии заявитель регистрируется по ссылке, указанной в пресс-релизе мероприятия, размещенной в социальных сетях, либо на официальном сайте центра «Мой бизнес» мойбизнес-72.рф, или, позвонив по телефону +7(3452) 49-99-44, доб. 401, 402, 403, 405

7.4. Получателями услуги являются лица, указанные в разделе 6 настоящего Регламента.

7.5. ЦПП, в соответствии с поступившими заявками формирует реестр участников мероприятия, путем включения в него всех зарегистрировавшихся в мероприятии.

8. Обеспечение участия в межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях, направленных на поддержку и развитие предпринимательства

8.1. Услуга оказывается с целью информационно-консультационной поддержки начинающих и действующих предпринимателей, их интеграции в деловое сообщество, развитие деловых связей и навыков, обменом информацией и опытом, а также для иных субъектов малого и среднего предпринимательства.

8.2. Получателями услуги являются вновь зарегистрированные и действующие субъекты малого и среднего предпринимательства (индивидуальные предприниматели и юридические лица), соответствующие условиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

8.3. Заявитель, претендующий на получение услуг, может также выполнять одно или несколько условий (Да - 1 балл; Нет - 0 баллов):

- осуществляет деятельность в сфере креативных индустрий (бизнес так или иначе связанный с интеллектуальной деятельностью человека, например, медиаиндустрия, образовательные услуги, сфера развлечений, искусство и культура, дизайн, создание креативных пространств, развитие цифровых технологий и т.д.);

- реализует/планирует реализовать проекты в области инновационного бизнеса;

- принимал участие в программах, направленных на популяризацию предпринимательства, реализуемых в Тюменской области в период 2021-2023 гг. в качестве участника/слушателя и т.д.

8.4. Центр поддержки предпринимательства реализует техническую возможность подачи заявки на сайте центра «Мой бизнес» мойбизнес-72.рф, очно заявки можно подать по адресу г. Тюмень, ул. Республики, д. 142.

Решение об обеспечении участия в межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях, направленных на поддержку и развитие предпринимательства, принимает Отборочная комиссия. Состав Отборочной комиссии утверждается приказом генерального директора Фонда. В Отборочную комиссию могут быть включены сотрудники структурных подразделений Фонда, сотрудники органов исполнительной власти Тюменской области, а также отраслевые эксперты и представители бизнес-сообщества. Отборочная комиссия состоит из 5 членов.

Очное заседание Отборочной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует 3 и более членов Отборочной комиссии. Передача членом Отборочной

комиссии своего права голоса другому лицу не допускается. Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Решения, принятые в ходе заседания Отборочной комиссии, оформляются в виде протокола, подписанного председателем Отборочной комиссии и секретарем заседания. Протокол оформляется в течение одного рабочего дня.

В течение одного рабочего дня с даты подписания протокола, информация о принятом решении публикуется на сайте центра «Мой бизнес» мойбизнес-72.рф.

9. Привлечение Исполнителей для оказания услуг

9.1. ЦПП в целях реализации своих функций может привлекать специализированные организации и квалифицированных специалистов. Средства субсидии направляются на оплату работ (услуг), поставку товаров, соответствующих направлениям деятельности ЦПП, выполняемых (оказываемых) третьими лицами, в том числе привлекаемыми для организации предоставления консультаций субъектам МСП, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

9.2. Коммерческие предложения запрашиваются по мере необходимости в целях осуществления деятельности ЦПП:

- для формирования необходимой документации при доведении лимитов бюджетных обязательств, планируемых либо доведенных до Фонда на следующий/текущий финансовый год на реализацию мероприятий, приобретения товаров, оказания услуг, связанных с осуществлением деятельности ЦПП;

- в течение текущего календарного года при необходимости привлечения Исполнителей для оказания услуг, реализации мероприятий и исполнения других функций, связанных с осуществлением деятельности ЦПП.

9.3. Отбор Исполнителей осуществляется путем сравнения предоставленных коммерческих предложений от потенциальных Исполнителей, при котором победителем признается участник, который в соответствии с критериями, наиболее полно соответствует требованиям к выполнению услуг/работ и содержит лучшие условия оказания услуг (выполнения работ).

9.4. Отбор считается состоявшимся при условии, что по одному предмету отбора поступило не менее чем 2 (два) коммерческих предложения.

9.5. Уведомление о начале приема коммерческих предложений для проведения отбора Исполнителей с целью выполнения работ/оказания услуг субъектам МСП публикуется ~~на сайте Фонда www.iato.ru~~ и на сайте центра «Мой бизнес» мойбизнес-72.рф (далее- Уведомление).

9.5.1. Уведомление содержит следующую информацию:

- сведения о Фонде (полное наименование, место нахождение, контактное лицо с указанием номера телефона и адреса электронной почты)

- предмет отбора;

- срок приема коммерческих предложений;

- требования к участникам отбора, согласно п.9.6;

- дата окончания срока приема коммерческих предложений;

- способ направления коммерческого предложения;

- форма коммерческого предложения;

- иная дополнительная информация.

9.6. Требования к участникам отбора:

- физическое лицо, зарегистрированное в качестве плательщика налога на профессиональный доход, или индивидуальный предприниматель/юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы;
- наличие опыта оказания услуг, планируемых к реализации, подтверждение квалификации специалистов;
- в отношении участника не проводится процедура ликвидации, реорганизации, банкротства юридического лица/ индивидуального предпринимателя/физического лица;
- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9.7. Для участия в отборе участник предоставляет коммерческое предложение по установленной форме (Приложение № 7-А)

9.7.1. Требования к оформлению и содержанию коммерческого предложения:

- для участия в отборе Участник направляет коммерческое предложение на электронный адрес, в сроки, по форме и соответствующее требованиям, указанным в Уведомлении.

- коммерческое предложение оформляется на официальном бланке и содержит следующую информацию:

- а) для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей: полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, ФИО руководителя, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

- для физических лиц: ФИО, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона, адрес электронной почты.

- б) предложения по стоимости, сроках и возможном количестве услуг;

- в) участник обязуется отказаться от предоставления услуг в случае, если состоит с получателем услуг и с Фондом в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

9.8. Рассмотрение коммерческих предложений на предмет их соответствия требованиям и полноты информации о товаре/услуге/работе, датах, сроках, стоимости и иных критериях, а также регистрацию коммерческих предложений в журнале регистрации поступивших коммерческих предложений (Приложение №8-А) осуществляет руководитель ЦПП/лицо, его заменяющее/заместитель.

9.9. Предоставление коммерческих предложений на участие в отборе с нарушениями требований, по окончании срока приема коммерческих предложений, а также в случае неполного предоставления информации, указанной в п.9.7., является несоответствием Участника отбору.

9.10. По завершении сбора коммерческих предложений информация из принятых коммерческих предложений оформляется в виде сравнительной таблицы. На основании ценовых и/или качественных характеристик товара/услуги/работы и иных критериях, путем сравнения предложений, формируется вывод о выборе Исполнителя.

Решение о выборе принимает руководитель ЦПП/лицо, его заменяющее/заместитель.

В случае, если поступило два и более коммерческих предложений с одинаковыми ценовыми и/или качественными/количественными характеристиками товара/услуги/работы – победителями признаются несколько Участников с равными условиями выполнения работ/оказания услуг.

9.11. По результатам отбора с победителем заключается договор на выполнение работ/оказание услуг/приобретение товара. В случае, если отбор по определенному предмету признан несостоявшимся повторно, по причине регистрации только одного коммерческого предложения, которое было признано

соответствующим требованиям отбора - с Участником может быть заключен договор на условиях Фонда.

9.11.1. Для заключения договора Исполнитель предоставляет в ЦПП заверенные копии документов (подпись, расшифровка подписи, печать (при наличии)): карточка предприятия, копия Уведомления о применении упрощенной системы налогообложения (если применимо), Приказа (распоряжение) о вступлении в должность руководителя (для юридического лица), Справка о постановке на учет самозанятого (КНД 1122035), паспорт физического лица (индивидуального предпринимателя\самозанятого; страницы: паспортные данные и место регистрации), доверенность (при наличии).

9.12. Фонд вправе отказаться от проведения отбора на любом этапе до момента заключения договора с Исполнителем. Уведомление об отказе от проведения отбора публикуется на сайте центра «Мой бизнес» мойбизнес-72.рф в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе о проведении отбора Исполнителей.

9.13. Участник отбора, подавший коммерческое предложение на участие в запросе коммерческих предложений, вправе отозвать его в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в запросе коммерческих предложений.

9.14. В случае, если по окончании отбора для участия не подано ни одного коммерческого предложения отбор признается несостоявшимся. Новый отбор КП осуществляется в соответствии с требованиями настоящего раздела.

к Регламенту оказания услуг
 Центром поддержки предпринимательства
 Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»

Наименование комплексных услуг
 Центра поддержки предпринимательства и размер их софинансирования
 со стороны Заявителя на 2024 год

№ п/п	Наименование комплексной услуги	Стоимость одной услуги для Заявителя, тыс. руб. (с учетом софинансирования Фондом), тыс.руб.
Продвижение информации о товарах и услугах		
1.	Содействие в популяризации продукции/услуг (Комплекс №1) - Запись и трансляция аудиоролика в эфире радиостанций (Ялуторовский р-он, Заводоуковский ГО, Тобольский р-он)	0
1.1.	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
1.2.	- Производство одного ролика длительностью не менее 20 секунд (контент для ролика предоставляет СМСП); - Трансляция аудиоролика в эфире радиостанций: не менее 100 выходов на одной из радиостанций на выбор, продолжительность услуги – не менее 10 дней	0
2.	Содействие в популяризации продукции/услуг (Комплекс №2) - Запись и трансляция видеоролика на телевидении (г. Тюмень)	0
2.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
2.2	Производство одного ролика длительностью не менее 20 секунд (контент для ролика предоставляет СМСП); Трансляция видеоролика на телевидении: не менее 30 выходов в период 7 дней	0
3.	Содействие в популяризации продукции/услуг (Комплекс №3) - Трансляция аудиоролика, видеоролика (г. Ишим, Ишимский район)	0
3.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
3.2	Составление ролика, редактирование текстов (контент для ролика предоставляет СМСП) Настройка рекламного ролика для размещения, хронометраж ролика – не менее 10 секунд, цикличность показов ролика не реже 4-х раз в сутки, продолжительность размещения – не менее 10 дней	0
4.	Содействие в популяризации продукции/услуг (Комплекс №4) - Размещение наружной рекламы на видеоэкранах	0
4.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0

4.2	Производство одного ролика для размещения на видеоэкране, хронометраж ролика – не менее 10 секунд (контент для ролика предоставляет СМСП) Размещение одного ролика на видеоэкране, цикличность показов ролика не реже 4-х раз в час, продолжительность размещения – не менее 7 дней	0
5.	Изготовление полиграфической продукции	0
5.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
5.2	Разработка макета (1 дизайн-макет согласуется с СМСП - получателем услуги) Изготовление печатной продукции на выбор: - листовки и флаеры, 148x210, односторонние, количество 500 шт.; - блокнот на пружине, формат А5, обложка с печатью, подложка и внутренний блок без печати 40 листов, количество 65 шт.; - стикерпаки из бумаги, формат А5, в количестве 100 шт.	0
6.	Изготовление визитных карточек	0
6.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
6.2	Разработка макета (1 дизайн-макет визитной карточки согласуется с СМСП -получателем услуги) Печать односторонних визитных карточек, количество 500 шт.	0
Создание сайта		
7.	Создание одностраничного сайта	0
7.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
7.2	Создание одностраничного сайта на платформе Tilda: - консультация по вопросам создания и ведения сайта (не менее 30 минут, формат: онлайн или очно); - оплата доменного имени на 1 год и хостинга на 1 месяц; - дизайн страницы сайта; - разработка графического контента (баннеры, иконки) (согласуется с субъектом МСП).	0
Консультация по вопросам финансового планирования		
8.	Консультация по вопросам финансового планирования	0
8.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
8.2	Консультация по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги и др.)	0
Консультация юридическая		
9.	Консультация юридическая	0

9.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
9.2	Консультация юридическая (по вопросам применения законодательства в разных аспектах, связанных с предпринимательской деятельностью)	0
Консультация по маркетингу		
10.	Консультация по маркетингу	0
10.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
10.2	Консультация по маркетингу (по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес - планирования, ведению социальных сетей. Длительность не менее 30 мин., формат: онлайн или очно)	0
Содействие в размещении на электронных торговых площадках и маркетплейсах		
11.	Содействие в размещении на электронных торговых площадках и маркетплейсах	0
11.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
11.2	Содействие в размещении товаров СМСП на маркетплейсах OZON, Яндекс маркет, Wildberries и др: - регистрация кабинета поставщика на портале маркетплейса; - анализ категории товаров (не мене 3-х товаров); - создание карточки товара, заполнение характеристик товаров; Консультация по стратегии работы, разработке контента, поставкам. Фото и инфографика товаров предоставляется СМСП - получателем услуги.	0
Продвижение товаров и услуг на электронных ресурсах		
12.	Продвижение товаров и услуг на электронных ресурсах (Комплекс №7)	0
12.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
12.2	Содействие продвижению на площадках: VK Реклама, сервисах Яндекс, Авито и др. (предоставление промокода на рекламу)	0
Содействие в подборе персонала		
13.	Содействие в подборе персонала (Комплекс №8)	0
13.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
13.2	Размещение вакансии сотрудника на специализированных интернет-площадках, направленных на поиск сотрудников	0
Установка ЭЦП		
14.	Услуга по выпуску и сопровождению квалифицированной электронной подписи (без носителя)	0

14.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
14.2	Выпуск электронной подписи (без носителя): - консультация по вопросам использования, установки и настройки Сертификата; - удаленная настройка программного обеспечения; - предоставление Лицензии на право использования средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» в составе Сертификата.	0
Обучающие мероприятия		
15.	Обучающие мероприятия для СМСП	0
15.1	Проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга	0
15.2	Обучающие мероприятия для СМСП на выбор.	0

к Регламенту оказания услуг
 Центром поддержки предпринимательства
 Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»

ЗАЯВКА - анкета
субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг
(для индивидуальных предпринимателей)

* - обязательные строчки для заполнения

Таблица 1. Общие данные		
№	Требуемые сведения	Данные
1	ФИО индивидуального предпринимателя*	
2	ИНН индивидуального предпринимателя*	
3	Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта)*	
4	Сайт/страница в социальных сетях	
5	Паспортные данные (серия и номер)*	
6	Дата рождения*	
7	Номер регистрации изобретения субъекта	
8	Номер регистрации полезной модели субъекта	
9	Номер регистрации промышленного образца субъекта	
10	Номер регистрации товарного знака субъекта	
11	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта	

Таблица 2. Данные о доходах и расходах*			
№	Наименование показателя	Отчетный период	Период, предшествующий отчетному
1	Доходы, тыс. руб.		
2	Расходы, тыс. руб.		

Таблица 3. Выбор комплексной услуги ВОЗМОЖНО ВЫБРАТЬ ТОЛЬКО ОДНУ УСЛУГУ ИЗ ПРЕДЛОЖЕННЫХ		
№	Наименование комплексной услуги	Отметить нужную услугу

1	<p>Содействие в популяризации продукции/услуг (Комплекс №1) - Запись и трансляция аудиоролика в эфире радиостанций (Ялutorовский р-он, Заводоуковский ГО, Тобольский р-он)</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • производство одного ролика длительностью не менее 20 секунд (контент для ролика предоставляет СМСП); • трансляция аудиоролика в эфире радиостанций: не менее 100 выходов на одной из радиостанций на выбор, продолжительность услуги – не менее 10 дней. 	
2	<p>Содействие в популяризации продукции/услуг (Комплекс №2) - Запись и трансляция видеоролика на телевидении (г. Тюмень)</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • производство одного ролика длительностью не менее 20 секунд (контент для ролика предоставляет СМСП); • трансляция видеоролика на телевидении: не менее 30 выходов в период 7 дней. 	
3	<p>Содействие в популяризации продукции/услуг (Комплекс №3) - Трансляция аудиоролика, видеоролика (г. Ишим, Ишимский район)</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • составление ролика, редактирование текстов (контент для ролика предоставляет СМСП); • настройка рекламного ролика для размещения, хронометраж ролика – не менее 10 секунд, цикличность показов ролика не реже 4-х раз в сутки, продолжительность размещения – не менее 10 дней. 	
4	<p>Содействие в популяризации продукции/услуг (Комплекс №4) - Размещение наружной рекламы на видеоэкранах</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • производство одного ролика для размещения на видеоэкране, хронометраж ролика – не менее 10 секунд (контент для ролика предоставляет СМСП); • размещение одного ролика на видеоэкране, цикличность показов ролика не реже 4-х раз в час, продолжительность размещения – не менее 7 дней. 	
5	<p>Изготовление полиграфической продукции</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • разработка макета (1 дизайн-макет согласуется с СМСП -получателем услуги); • изготовление печатной продукции на выбор: <ul style="list-style-type: none"> – листовки и флаеры, 148x210, односторонние, количество 500 шт.; – блокнот на пружине, формат А5, обложка с печатью, подложка и внутренний блок без печати 40 листов, количество 65 шт.; – стикерпаки из бумаги, формат А5, в количестве 100 шт. 	
6	<p>Изготовление визитных карточек</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • разработка макета (1 дизайн-макет согласовывается с СМСП - получателем услуги); • печать односторонних визитных карточек, количество 500 шт. 	
7	<p>Создание одностраничного сайта</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; 	

	<ul style="list-style-type: none"> создание одностраничного сайта на платформе Tilda; консультация по вопросам создания и ведения сайта (не менее 30 минут, формат: онлайн или очно); оплата доменного имени на 1 год и хостинга на 1 месяц; дизайн страницы сайта; разработка графического контента (баннеры, иконки) (согласуется с субъектом МСП). 	
8	<p>Консультация по вопросам финансового планирования</p> <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; консультация по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги и др.) 	
9	<p>Консультация юридическая</p> <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; консультация юридическая (по вопросам применения законодательства в разных аспектах, связанных с предпринимательской деятельностью) 	
10	<p>Консультация по маркетингу</p> <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; консультация по маркетингу (по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес - планирования, ведению социальных сетей. Длительность не менее 30 мин., формат: онлайн или очно) 	
11	<p>Содействие в размещении на электронных торговых площадках и маркетплейсах</p> <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; содействие в размещении товаров СМСП на маркетплейсах OZON, Яндекс маркет, Wildberries и др.: регистрация кабинета поставщика на портале маркетплейса; анализ категории товаров (не мене 3-х товаров); создание карточки товара, заполнение характеристик товаров; консультация по стратегии работы, разработке контента, поставкам. Фото и инфографика товаров предоставляется СМСП -получателем услуги. 	
12	<p>Продвижение товаров и услуг на электронных ресурсах (Комплекс №7)</p> <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; содействие продвижению на площадках: VK Реклама, сервисах Яндекс, Авито и др. (предоставление промокода на рекламу). 	
13	<p>Содействие в подборе персонала (Комплекс №8)</p> <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; размещение вакансии сотрудника на специализированных интернет-площадках, направленных на поиск сотрудников. 	
14	<p>Услуга по выпуску и сопровождению квалифицированной электронной подписи (без носителя)</p> <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; выпуск электронной подписи (без носителя); консультация по вопросам использования, установки и настройки Сертификата; удаленная настройка программного обеспечения; предоставление Лицензии на право использования средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» в составе 	

	Сертификата.	
15	Обучающие мероприятия для СМСП <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • обучающие мероприятия для СМСП на выбор 	

Необходимо выбрать жизненный цикл получателя поддержки, для которого сформирован пакет комплексных услуг. Возможно выбрать несколько вариантов жизненного цикла получателя поддержки, для которого сформирован пакет комплексных услуг:

- Старт** (На этой стадии открывается свое дело. Уже оценена жизнеспособность идеи, просчитаны связанные с ней риски, написан бизнес- план и посчитаны расходы);
- Рост** (Уже есть бизнес, количество клиентов растет, а прибыль увеличивается. Готовность нанимать дополнительных сотрудников, наращивать производство и вложения);
- Зрелость** (Бизнес активно развивается, становится устойчивым к внешним обстоятельствам. Формы уже не страшны, так как есть опыт, стратегия и финансовая подушка безопасности);
- Трансформация** (Предприниматель рискует, меняет стратегию или масштабирует бизнес).

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

Я _____

(указывается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю достоверность информации и выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» ИНН 7750005919, зарегистрированному по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д.4. стр. 1, сайт <https://corpmsp.ru> (далее - Корпорация), а также Фонду «Инвестиционное агентство Тюменской области» ИНН 7202098425, зарегистрированному по адресу: г. Тюмень, ул. Хохрякова, 53, сайт <https://мойбизнес-72.рф>; сайт <https://investintyumen.ru> (далее - Фонд) согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных в целях проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности указанного в заявке-анкете индивидуального предпринимателя с использованием цифровых ресурсов Корпорации и Фонда для получения услуг, отмеченных в п.3 настоящей заявки-анкеты а также на предоставление этих персональных данных указанным Корпорации и Фонду, ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;

2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, для размещения сведений о субъекте МСП в реестре получателей государственной поддержки на информационных ресурсах в сети интернет; размещение информации и/или фотоизображения, в т.ч. в помещениях по месту оказания услуг/мероприятий, в мессенджерах и социальных сетях сети интернет (новости, релизы, ролики); рассылка информации, приглашений;

3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Корпорацию и Фонд полномочий и обязанностей, предоставление отчетности;

4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»: 109074 Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, а также на почтовый адрес Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области» 625000, г. Тюмень, ул. Хохрякова, 53, либо в виде заявления в электронной форме с использованием предназначенного для подачи обращений сервиса на цифровом ресурсе Корпорации и Фонда.

Официальные каналы связи:

Подпись индивидуального предпринимателя

T.me

VK

_____/_____

М.П. (при наличии)



Дата _____

к Регламенту оказания услуг
 Центром поддержки предпринимательства
 Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»

ЗАЯВКА - анкета
субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг
(для юридических лиц)

* - обязательные строчки для заполнения

Таблица 1. Общие данные		
№	Требуемые сведения	Данные
1	Наименование юридического лица*	
2	ИНН юридического лица*	
3	Руководитель юридического лица (ФИО, должность, тел., электронная почта)*	
4	Паспортные данные руководителя (серия и номер)*	
5	Сайт/страница в социальных сетях	
6	Номер регистрации изобретения субъекта	
7	Номер регистрации полезной модели субъекта	
8	Номер регистрации промышленного образца субъекта	
9	Номер регистрации товарного знака субъекта	
10	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта	

Таблица 2. Структура собственности – участники/учредители/акционеры/пайщики с долей более 25% (заполняется только для организационно-правовых форм, отличных от общества с ограниченной ответственностью)			
№	Наименование/ ФИО	ИНН	Доля в уставном капитале заявителя, %
1			
2			
...			

Таблица 3. Выбор комплексной услуги ВОЗМОЖНО ВЫБРАТЬ ТОЛЬКО ОДНУ УСЛУГУ ИЗ ПРЕДЛОЖЕННЫХ		
№	Наименование комплексной услуги	Отметить нужную услугу
1	Содействие в популяризации продукции/услуг (Комплекс №1) - Запись и трансляция аудиоролика в эфире радиостанций (Ялуторовский р-он, Заводоуковский ГО, Тобольский р-он) <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • производство одного ролика длительностью не менее 20 секунд (контент для ролика предоставляет СМСП); • трансляция аудиоролика в эфире радиостанций: не менее 100 выходов на одной из радиостанций на выбор, продолжительность услуги– не 	

	менее 10 дней.	
2	<p>Содействие в популяризации продукции/услуг (Комплекс №2) - Запись и трансляция видеоролика на телевидении (г. Тюмень)</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • производство одного ролика длительностью не менее 20 секунд (контент для ролика предоставляет СМСП); • трансляция видеоролика на телевидении: не менее 30 выходов в период 7 дней. 	
3	<p>Содействие в популяризации продукции/услуг (Комплекс №3) - Трансляция аудиоролика, видеоролика (г. Ишим, Ишимский район)</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • составление ролика, редактирование текстов (контент для ролика предоставляет СМСП); • настройка рекламного ролика для размещения, хронометраж ролика – не менее 10 секунд, цикличность показов ролика не реже 4-х раз в сутки, продолжительность размещения – не менее 10 дней. 	
4	<p>Содействие в популяризации продукции/услуг (Комплекс №4) - Размещение наружной рекламы на видеоэкранах</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • производство одного ролика для размещения на видеоэкране, хронометраж ролика – не менее 10 секунд (контент для ролика предоставляет СМСП); • размещение одного ролика на видеоэкране, цикличность показов ролика не реже 4-х раз в час, продолжительность размещения – не менее 7 дней. 	
5	<p>Изготовление полиграфической продукции</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • разработка макета (1 дизайн-макет согласуется с СМСП -получателем услуги); • изготовление печатной продукции на выбор: <ul style="list-style-type: none"> – листовки и флаеры, 148x210, односторонние, количество 500 шт.; – блокнот на пружине, формат А5, обложка с печатью, подложка и внутренний блок без печати 40 листов, количество 65 шт.; – стикерпаки из бумаги, формат А5, в количестве 100 шт. 	
6	<p>Изготовление визитных карточек</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • разработка макета (1 дизайн-макет согласовывается с СМСП -получателем услуги); • печать односторонних визитных карточек, количество 500 шт. 	
7	<p>Создание одностраничного сайта</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; • создание одностраничного сайта на платформе Tilda; • консультация по вопросам создания и ведения сайта (не менее 30 минут, формат: онлайн или очно); • оплата доменного имени на 1 год и хостинга на 1 месяц; • дизайн страницы сайта; • разработка графического контента (баннеры, иконки) (согласуется с субъектом МСП). 	
8	<p>Консультация по вопросам финансового планирования</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; 	

	<ul style="list-style-type: none"> консультация по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги и др.) 	
9	Консультация юридическая <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; консультация юридическая (по вопросам применения законодательства в разных аспектах, связанных с предпринимательской деятельностью) 	
10	Консультация по маркетингу <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; консультация по маркетингу (по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес - планирования, ведению социальных сетей. Длительность не менее 30 мин., формат: онлайн или очно). 	
11	Содействие в размещении на электронных торговых площадках и маркетплейсах <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; содействие в размещении товаров СМСП на маркетплейсах OZON, Яндекс маркет, Wildberries и др.: регистрация кабинета поставщика на портале маркетплейса; анализ категории товаров (не мене 3-х товаров); создание карточки товара, заполнение характеристик товаров; консультация по стратегии работы, разработке контента, поставкам. Фото и инфографика товаров предоставляется СМСП -получателем услуги. 	
12	Продвижение товаров и услуг на электронных ресурсах (Комплекс №7) <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; содействие продвижению на площадках: VK Реклама, сервисах Яндекс, Авито и др. (предоставление промокода на рекламу). 	
13	Содействие в подборе персонала (Комплекс №8) <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; размещение вакансии сотрудника на специализированных интернет-площадках, направленных на поиск сотрудников. 	
14	Услуга по выпуску и сопровождению квалифицированной электронной подписи (без носителя) <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; выпуск электронной подписи (без носителя); консультация по вопросам использования, установки и настройки Сертификата; удаленная настройка программного обеспечения; предоставление Лицензии на право использования средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» в составе Сертификата. 	
15	Обучающие мероприятия для СМСП <ul style="list-style-type: none"> проведение скоринговой оценки субъекта МСП и расшифровка итогов скоринга; обучающие мероприятия для СМСП на выбор 	

Необходимо выбрать жизненный цикл получателя поддержки, для которого сформирован пакет комплексных услуг. Возможно выбрать несколько вариантов жизненного цикла получателя поддержки, для которого сформирован пакет комплексных услуг.

- Старт** (На этой стадии открывается свое дело. Уже оценена жизнеспособность идеи, просчитаны связанные с ней риски, написан бизнес- план и посчитаны расходы);
- Рост** (Уже есть бизнес, количество клиентов растет, а прибыль увеличивается. Готовность нанимать дополнительных сотрудников, наращивать производство и вложения);
- Зрелость** (Бизнес активно развивается, становится устойчивым к внешним обстоятельствам. Форматоры уже не страшны, так как есть опыт, стратегия и финансовая подушка безопасности);
- Трансформация** (Предприниматель рискует, меняет стратегию или масштабирует бизнес).

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

Я _____

(указывается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю достоверность информации и выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», ИНН 7750005919, зарегистрированному по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д.4. стр. 1, сайт <https://corpmsp.ru> (далее - Корпорация), а также Фонду «Инвестиционное агентство Тюменской области» ИНН 7202098425, зарегистрированному по адресу: г. Тюмень, ул. Хохрякова, 53, сайт <https://мойбизнес-72.рф>; сайт <https://investintyumen.ru> (далее- Фонд) согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных в целях проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности указанного в заявке-анкете юридического лица с использованием цифровых ресурсов Корпорации и Фонда для получения услуг, отмеченных в п.3 настоящей заявки-анкеты, а также на предоставление этих персональных данных указанным Корпорации и Фонду, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, для размещения сведений о субъекте МСП в реестре получателей государственной поддержки на информационных ресурсах в сети интернет; размещение информации и/или фотоизображения, в т.ч. в помещениях/по месту оказания услуг/мероприятий, в мессенджерах и социальных сетях сети интернет (новости, релизы, ролики); рассылка информации, приглашений;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Корпорацию и Фонд полномочий и обязанностей, предоставление отчетности;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»: 109074 Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, а также на почтовый адрес Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области» 625000, г. Тюмень, ул. Хохрякова, 53, либо в виде заявления в электронной форме с использованием предназначенного для подачи обращений сервиса на цифровом ресурсе Корпорации и Фонда.

Официальные каналы связи:

Подпись руководителя юридического лица

/ _____ /

М.П. (при наличии)

Дата _____

T.me

VK



к Регламенту оказания услуг
 Центром поддержки предпринимательства
 Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»

Заключение

о результатах проведения предварительной оценки (прескоринга) и расширенной оценки (скоринга)
 количественных и качественных показателей деятельности
 субъекта малого и среднего предпринимательства

_____ г.

Исполнитель: Фонд "Инвестиционное агентство Тюменской области"
 Заявитель: Юридическое лицо / Индивидуальный предприниматель
 ИНН _____

Наименование услуги: предоставление услуг в рамках оказания комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства на основании Заявки-анкеты _____ 20 ____ г.

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Результат оказанной услуги
1	Проведение скоринговой оценки субъекта СМСП	1	Услуга	Скоринговый балл:
2	Предоставление методической рекомендации ЦПП по направлениям и мерам поддержки	1	Услуга	

Исполнитель осуществляет процедуру проведения оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства на основании данных открытых источников в течение 2-х рабочих дней, согласно методологии АО "Корпорация МСП".

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок на основании заявки-анкеты субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг.

В целях осуществления мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены комплексные услуги, Заявитель в течение года, следующего за годом оказания услуг, обязуется предоставлять сведения о среднесписочной численности работников и объеме выручки по запросу Исполнителя.

Руководитель Центра поддержки предпринимательства _____ ФИО

С оказанием услуги согласен (согласна). Претензий не имею.

Подпись руководителя юридического лица / Индивидуального предпринимателя _____ ФИО
 м.п. (при наличии)

к Регламенту оказания услуг
 Центром поддержки предпринимательства
 Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»

Приложение к Заявке на получение услуги
 по продвижению товаров и услуг на электронных ресурсах и маркетплейсах

1.	Наименование юридического лица /Ф.И.О. ИП	
2.	Контактный телефон, электронная почта	
3.	ИНН юридического лица /ИП	одвижению на площадках: VK Реклама, сервисах Яндекс, Авито и др. (предоставление промокода на рекламу).
Выбрать одну услугу из предложенных:		
1.	Предоставление промокода для продвижения на площадках VK Реклама, сервисах Яндекс, Авито и др. Подтверждаю, что ознакомлен с правилами и условиями проведения Акции.	Указать ссылку на страницу: Указать id рекламного кабинета
2.	Содействие в размещении и/или продвижении на маркетплейсах на выбор: Озон Wildberries Авито Яндекс Маркет Другой: _____	Продукция (товары, работы или услуги) планируемая для размещения и/или продвижения: Какие маркетплейсы уже используете для продвижения продукции (товары, работы или услуги)? <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> пока не использую маркетплейсы

Я _____ (указывается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю достоверность информации и выражаю Фонду «Инвестиционное агентство Тюменской области» ИНН 7202098425, зарегистрированному по адресу: г.Тюмень, ул. Хохрякова, 53, сайт <https://мойбизнес-72.pcf>; сайт <https://investintyumen.ru> (далее- Фонд) согласие на обработку указанных в настоящем Приложении персональных данных указанного в настоящем Приложении юридического лица/индивидуального предпринимателя с использованием цифровых ресурсов Фонда для получения услуг по содействию в размещении и/или продвижению товаров и услуг на электронных торговых площадках и маркетплейсах,

а также на предоставление этих персональных данных Фонду, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, для размещения сведений о субъекте МСП в реестре получателей государственной поддержки на информационных ресурсах в сети интернет; размещение информации и/или фотоизображения, в т.ч. в помещениях/по месту оказания услуг/мероприятий, в мессенджерах и социальных сетях сети интернет (новости, релизы, ролики); рассылка информации, приглашений;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Фонд полномочий и обязанностей; предоставление отчетности;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области» 625000, г. Тюмень, ул. Хохрякова, 53, либо в виде заявления в электронной форме с использованием предназначенного для подачи обращений сервиса на цифровом ресурсе Фонда.

Подпись руководителя юридического лица / Индивидуального предпринимателя
 / _____ / _____ М.П. (при наличии)

Дата _____ г.

к Регламенту оказания услуг
 Центром поддержки предпринимательства
 Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»

**Согласие
 субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг
 на условиях софинансирования
 (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)**

Таблица 1. Общие данные		
№	Требуемые сведения	Данные
1	Наименование юридического лица /Ф.И.О. ИП	
2	ИНН юридического лица /ИП	
3	Контактный телефон, электронная почта	

Таблица 2. Информация об условиях предоставления услуги		
Наименование услуги	Размер софинансирования, руб.	Согласие на софинансирование
		<input type="checkbox"/> согласен с условиями софинансирования

Я _____ (указывается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю достоверность информации и выражаю Фонду «Инвестиционное агентство Тюменской области» ИНН 7202098425, зарегистрированному по адресу: г. Тюмень, ул. Хохрякова, 53, сайт www.iato.ru (далее- Фонд) согласие на обработку указанных в настоящем Приложении персональных данных указанного в настоящем Приложении юридического лица/индивидуального предпринимателя с использованием цифровых ресурсов Фонда для получения услуги _____ (указывается услуга)

а также на предоставление этих персональных данных Фонду, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, для размещения сведений о субъекте МСП в реестре получателей государственной поддержки на информационных ресурсах в сети интернет;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Фонд полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области» 625000, г. Тюмень, ул. Хохрякова, 53, либо в виде заявления в электронной форме с использованием предназначенного для подачи обращений сервиса на цифровом ресурсе Фонда.

Подпись руководителя юридического лица / Индивидуального предпринимателя
 / _____ / _____ М.П. (при наличии)
 Дата _____ г.

На бланке организации
Дата

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Тюменской области»
Пуртову Н.Ф.

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ
для проведения отбора Исполнителей
Центром поддержки предпринимательства

(для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей: полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, ФИО руководителя, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

для физических лиц: ФИО, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона, адрес электронной почты)

предлагает услуги, указанные в Уведомлении отбора, а именно:

(наименование услуги, краткое описание, цена за единицу, срок оказания услуги, максимально возможное количество услуг и другая информация на усмотрение участника отбора)

Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство по оказанию услуг в соответствии с требованиями, указанными в Уведомлении о проведении отбора.

Сообщаем, что контактным лицом, осуществляющим от нашего имени взаимодействие с Заказчиком, является _____

(контактная информация представителя)

Все сведения о проведении отбора просим сообщать указанному лицу.

- обязуемся отказаться от предоставления услуг в случае, если Исполнитель состоит с получателем услуг и/или с Фондом в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

ФИО, должность _____

Приложение № 8-А
к Регламенту оказания услуг
Центром поддержки предпринимательства
Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»

**Ведется в электронной форме (виде)*

Журнал регистрации поступивших коммерческих предложений

№	Дата поступления коммерческого предложения	на Уведомление от (дата Уведомления)	Наименование участника	Предлагаемые услуги	Комментарий